EL GOBERNADOR DEL CABILDO INDÍGENA KICHWA DE BOGOTÁ
CAMAINKIBO

CERTIFICA QUE:

JUAN GERARDO GARZON MOSCOSO identificada con cédula de ciudadanía **No 80,017.377** de Bogotá desempeñó el cargo como:

1. **GESTOR EN INCLUUSIÓN SOCIAL E INCLUSOR SOCIAL**
   en el contrato CANASTA COMPLEMENTARTA DE ALIMENTOS PARA FAMILIAS INDIGENAS DEL CABILDO KICHWA en los **CONTRATOS:**

- **No 3715** de 2012 de 28/06/2012-27/05/2013
- **No 6719** de 2013 de 2/09/2013-1/05/2014
- **No 10602** de 2014 de 27/10/2014-26/2/2015
- **No 9580** de 2014 de 14/05/2015-13/3/2016
- **No 8307** de 2016 de 3/05/2016-2/08/2016
- **No 10709** de 2016 de 23/08/2016-22/02/2017
- **No 6113** de 2017 de 18/04/2017-17/07/2018
- **No 8280** de 2018 de 1/09/2018-28/02/2019
- **No 7571** de 2019 de 22/04/2019-30/04/2020
- **No 7145** de 2020 de 1/06/2020-30/10/2020
- **No 14163** de 2020 de 23/11/2020-8/4/2021
- **No 5584** de 2021 de 3/05/2021-2/11/2021
- **No 10773** de 2021 de 5/11/2021-4/08/2022
- **No 7376** de 2022 de 31/08/2022 – 28/02/2023
- **No 5271** de 2023 de 17/03/2023 – 31/05/2024
- **No 8294** de 2024 4/07/2024- 31/03/2025

Firmados entre **LA SECRETARIA DISTRITAL DE INTEGRACION SOCIAL Y EL CABILDO INDIGENA KICHWA**, en la Ciudad de Bogotá.
Cumpliendo las siguientes funciones.
• Desarrollar e implementar en el Cabildo Indígena cada una de las acciones del componente social del anexo técnico (Acción 1: Plan de Trabajo, Acción 2: Acuerdos de Convivencia y Participación y Acción
3. Estrategia de Desarrollo de Capacidades para la Inclusión Social), en articulación con la Secretaria Distrital de Integración Social, de acuerdo con el presente anexo técnico.

• Participar en las actividades de inducción sobre anexo técnico – componente social, de acuerdo con la metodología definida por la SDIS y convocada por parte de la Dirección de Nutrición y Abastecimiento.
• Participar en los espacios programados y convocados por la Secretaria Distrital de Integración Social, en el marco de la implementación del Proyecto 7745 "Compromiso por una alimentación integral en Bogotá".
• Acompañar y apoyar las entregas de canastas básicas durante toda la jornada, teniendo en cuenta la programación de las mismas.
• Atender las visitas de Interventoría o Supervisión de la SDIS.
• Realizar la gestión necesaria para subsanar las medidas contractuales (observaciones, planes de mejoramiento o requerimientos) generadas por la interventoría o supervisión, así como por entes de control o la SDIS en el marco del presente anexo técnico.
• Crear en el equipo de cómputo del Cabildo Indígena una carpeta por cada obligación, que permita organizar las evidencias correspondientes a cada una de ellas.
• Elaborar el informe mensual de ejecución del componente social, de acuerdo con los lineamientos establecidos por la SDIS; y presentarlo a la Interventoría o Supervisión para su revisión y aprobación.
• Elaborar el informe final de ejecución del componente social, de acuerdo con los lineamientos establecidos por la SDIS, dentro de los veinte (20) días calendario siguientes a la fecha de finalización del contrato.

2. **DISEÑADOR GRAFICO Y COMMUNITY MANGER:**
   Responsable de construir, gestionar y administrar la comunidad online alrededor de las redes del Cabildo Kichwa.
   Fecha inicio el cuatro (4) de octubre de 2020 hasta el presente.

El desempeño que ha demostrado durante este tiempo ha sido de entera satisfacción, mostrando responsabilidad, cumplimiento, honestidad y seriedad en las obligaciones adquiridas.

La presente se expide a solicitud del interesado, a los quince (15) días del mes de abril de 2025.

LUIS ALFONSO TUNTAQUIMBA QUINCHE
Gobernador y Representante Legal